สัญญาจ้างงาน

ชื่อและนามสกุล คุณ ที่อยู่สำนักงาน
ชื่อ
ผู้มีอำนาจกระทำการ

เงื่อนไขการจ้างงานเป็นดังต่อไปนี้

ระยะเวลาของสัญญา ไม่กำหนดช่วงเวลา (เริ่มจ้างวันที่ เดือน
รูปแบบการจ้างงาน พนักงานประจำ
สถานที่ทำงาน xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
เนื้อหาของงาน แต่งแม่พิมพ์ ขัดผิวแม่พิมพ์ ออกแบบแม่พิมพ์ CAM เดินเครื่องจักร ธุรการ บัญชี
เวลาเข้างาน 1 เวลาเข้างานและเลิกงาน เข้างาน 8 : 00 น. ～เลิกงาน 17 : 00 น.
เวลาเลิกงาน 2 เวลาพัก 10 : 00 น.～10 : 10 น. (10 นาที)
และเวลาพัก 12 : 00 น.～12 : 50 น. (50 นาที)
15 : 00 น.～15 : 10 น. (10 นาที)

3 เวลาทำงานที่กำหนดไว้ในหนึ่งอาทิตย์ ไม่เกิน 48 ชั่วโมง 00 นาที

การทำงานนอกเวลา 1 มีการทำงานนอกเวลาที่กำหนดไว้
2 มีการทำงานในวันหยุด

วันหยุด 1 ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และอื่นๆ

วันลา 1 วันลาประจำปีซึ่งได้รับค่าแรง : กรณีทำงานต่อเนื่องเกิน 1 ปีขึ้นไป จะลาได้ 6 วัน
2 วันลาอื่นๆ : วันลาป่วยโดยได้รับค่าแรง 30 วันตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานแรงง

รายละเอียดตามระเบียบปฏิบัติในการทำงาน

1 ค่าแรงพื้นฐาน (เงินเดือน : บาท)
ก อื่นๆ (บาท)
2 เบี้ยเลี้ยงต่างๆ
ค่าแรง ก เบี้ยเลี้ยงค่าเดินทาง (บาท) ข เบี้ยขยัน (
3 ค่าแรงที่จ่ายเพิ่มกรณีทำงานนอกเวลา ทำงานในวันหยุด หรือทำงานยามดึก
ก นอกเวลาที่กำหนดไว้ (ล่วงเวลา) จ่ายเพิ่มกว่าที่กำหนด : 150%
ข วันหยุด 200%
ค ทำงานล่วงเวลาในวันหยุด 300%
ง ทำงานยามดึก 200%

4 วันสิ้นงวดการจ่ายค่าแรง : วันสิ้นเดือนของแต่ละเดือน วันจ่ายค่าแรง :
5 วิธีการจ่าย โอนเข้าบัญชีธนาคารที่ระบุไว้
6 การหัก ณ ที่จ่ายเมื่อจ่ายค่าแรง : มี (ภาษีเงินได้ ภาษีท้องถิ่น เงินสมทบกองทุ
7 การขึ้นค่าแรง : เดือนมกราคม (ประเมินเดือนธันวาคม อาจมีการลดค่า
8 โบนัส : มี (ปีละ 1 ครั้ง)
9 เงินชดเชยเมื่อออกจากงาน : มี
รายละเอียดตามระเบียบปฏิบัติในการทำงาน
เรื่องเกี่ยวกับการออกจากงาน
1 ระบบเกษียณอายุ : มี (อายุ 55 ปี)
2 การออกจากงานด้วยเหตุผลส่วนตัว : ต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนออ
3 เหตุผลและขั้นตอนในการเลิกจ้าง : รายละเอียดตามระเบียบปฏิบัติในการทำงาน

การเข้าร่วมประกันสังคม
และอื่นๆ 1 การเข้าร่วมประกันสังคม

ก กองทุนประกันสังคม

ข กองทุนประกันอุบัติเหตุแรงงาน

หมายเหตุ

ยอมรับข้อความเบื้องต้น วันที่ เดือน

ที่อยู่พนักงาน

ชื่อและนามสกุล ลงนาม

ค.ศ.)

แรงได้โดยขึ้นอยู่กับผลการทำงาน)

ค.ศ.